

**REGULAMIN**  
**UMÓW ZAWARTYCH ON-LINE NA WYDARZENIA PRO PROGRESSIO**

**§ 1**  
**DEFINICJE**

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

- **Regulamin** - niniejszy regulamin umów zawartych on-line na Wydarzenia Pro Progressio
- **Serwis** – serwis internetowy uruchomiony przez Usługodawcę na potrzeby organizacji danego Wydarzenia Pro Progressio, w którym dostępny jest niniejszy Regulamin; i z wykorzystaniem którego Usługodawca świadczy usługi wymienione w niniejszym Regulaminie;
- **Usługodawca** – „PRO PROGRESSIO sp. z o.o.” sp.k. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-728), ul. Józefa Piusa Dziekońskiego 1, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: 0000805563, NIP: 5213877600;
- **Użytkownik** - osoba fizyczna korzystająca z Serwisu;
- **Formularz** – usługa Serwisu świadczona on-line przez Usługodawcę umożliwiająca zgłoszenie uczestnictwa w Wydarzeniu Pro Progressio;
- **Wydarzenie Pro Progressio** lub **Wydarzenie** – wydarzenie organizowane przez Usługodawcę ramach jego bieżącej działalności, w szczególności spotkania biznesowe, konferencje, wykłady lub szkolenia; Wydarzenia mogą być odpłatne lub nieodpłatne;
- **Zgłoszenie** - wypełnienie Formularza, za pośrednictwem którego możliwe jest podanie danych Zamawiającego oraz Uczestnika niezbędnych do udziału w Wydarzeniu i uiszczenie opłaty za udział w Wydarzeniu;
- **Uczestnik** - osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat wskazana przez Zamawiającego w procesie Zgłoszenia, jako ta, która ma uczestniczyć w Wydarzeniu; Uczestnikiem może być również Zamawiający będący osobą fizyczną;
- **Zamawiający** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, dokonująca Zgłoszenia;
- **Bilet** - zestaw świadczeń, do których, na podstawie Umowy, uprawniony jest Uczestnik biorący udział w Konferencji;
- **Umowa** - umowa zawierana pomiędzy Usługodawcą a Zamawiającym, której przedmiotem jest uczestnictwo Uczestnika lub Uczestników w Wydarzeniu;
- **Konsument** - Zamawiający będący osobą fizyczną, zawierający Umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową;

- **Przedsiębiorca-Konsument** - Zamawiający będący osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, posiadającą wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, zawierającą Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, ale nie posiadającą dla niej charakteru zawodowego, wynikającego z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, weryfikowanego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## § 2

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Administratorem Serwisu jest Usługodawca.
2. Szczegółowe informacje o Wydarzeniu dostępne są w Serwisie. Z Usługodawcą można również się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość email na adres: [events@proprogressio.pl](mailto:events@proprogressio.pl)
3. Treść Regulaminu jest udostępniana każdemu nieodpłatnie w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
4. W celu prawidłowego korzystania z Serwisu niezbędny jest:
  - a. dostęp do komputera lub urządzenia mobilnego,
  - b. system operacyjny Microsoft Windows XP lub wyższy, Linux, OSX 10.4 lub wyższy,
  - c. dostęp do Internetu,
  - d. przeglądarki internetowe: Internet Explorer w wersji 11.0, Mozilla Firefox, Chrome, Opera
  - e. minimalna rozdzielczości ekranu: 1280 x 720 pikseli,
  - f. włączona obsługa plików cookies.
5. Zamknięcie przeglądarki Użytkownika może spowodować usunięcie danych przestanych do Serwisu. Wszystkie ustawienia wpływające na podtrzymanie lub anulowanie sesji znajdują się w przeglądarce Użytkownika.
6. Użytkownik zobowiązany jest do powstrzymywania się od jakiegokolwiek aktywności, która mogłaby wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie Serwisu, w tym w szczególności od jakiegokolwiek ingerowania w zawartość Serwisu lub jego elementy techniczne. W ramach korzystania z Serwisu zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika treści bezprawnych, naruszających prawo lub dobre obyczaje.
7. Serwis wraz z udostępnionymi w nim usługami świadczonymi drogą elektroniczną dostępny jest 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. Funkcjonowanie Serwisu wymaga cyklicznego monitoringu technicznego i aktualizacji, co może powodować czasowe i krótkotrwałe przerwy w działaniu Serwisu.
8. Usługodawca zastrzega, że w ramach funkcjonowania Serwisu mogą występować krótkotrwałe przerwy techniczne w celu dokonania aktualizacji oprogramowania.
9. Informacje o planowanych przerwach technicznych i przewidywanym okresie ich trwania umieszczone są na stronie internetowej Serwisu.

10. Usługodawca zastrzega sobie prawo do:

- a. modyfikacji Serwisu, w szczególności zakresu oraz rodzaju usług i funkcjonalności,
- b. okresowych przerw technicznych niezbędnych do modernizacji, konserwacji i rozwijania Serwisu innych niż opisane w ust. 7 i 8 powyżej.

### **§ 3**

#### **USŁUGI ON-LINE W SERWISIE**

1. Usługodawca świadczy w Serwisie drogą elektroniczną następujące usługi:
  - 1) przeglądanie zawartości Serwisu;
  - 2) usługę Formularza - umożliwiającą zawieranie na odległość (on-line) umów o uczestnictwo w Wydarzeniu.
2. Umowy o świadczenie usług wskazanych w ustępie powyżej zawierane są na czas oznaczony i ulegają rozwiązaniu, odpowiednio, z chwilą zamknięcia przez Użytkownika strony internetowej Serwisu lub z chwilą wysłania przez Zamawiającego Zgłoszenia z wykorzystaniem Formularza.

### **§ 4**

#### **ZAWIERANIE ON-LINE UMÓW O UCZESTNICTWO W WYDARZENIACH PRO PROGRESSIO**

1. Usługodawca umożliwia nabycie on-line (odpłatnie lub nieodpłatnie) Biletów na Wydarzenia.
2. Rodzaje wydarzeń, ich terminy, typy Biletów, rodzaje świadczeń nimi objętych oraz opis tych świadczeń, kategorie adresatów, do których kierowane jest wydarzenie, a także ceny Biletów poszczególnych typów wskazane są w Serwisie poświęconym danemu Wydarzeniu, a także w Szczegółowych Warunkach danego Wydarzenia, stanowiących załącznik do niniejszego Regulaminu
3. Usługodawca udostępnia ograniczoną liczbę Biletów.
4. Zgłoszenia do udziału w Wydarzeniu przyjmuje się do dnia poprzedzającego dzień Wydarzenia lub momentu wyczerpania puli wolnych miejsc.. Formularz jest dostępny do wypełnienia tylko do momentu wskazanego w zdaniu poprzedzającym. Serwis poświęcony danemu Wydarzeniu może inaczej określać końcowy moment przyjmowania Zgłoszeń na dane Wydarzenie.
5. W celu zawarcia Umowy Zamawiający powinien wypełnić Formularz i wysłać Zgłoszenie.
6. Zamawiający zobowiązany jest do podania w Formularzu danych oznaczonych jako wymagane. Dane podawane przez Zamawiającego powinny być aktualne i zgodne z prawdą.
7. W przypadku Biletów nieodpłatnych informacje o Wydarzeniu nie stanowią oferty a wysłanie zgłoszenia z wykorzystaniem Formularza traktowane jest jako zaproszenie do zawarcia Umowy (wyrażenie chęci wzięcia udziału w Wydarzeniu). Po wysłaniu Zgłoszenia Zamawiający otrzyma (na adres email wskazany w Formularzu) potwierdzenie otrzymania Zgłoszenia wraz z informacją, że Usługodawca zweryfikuje, czy zgłoszony Uczestnik lub

Uczestnicy należą do kategorii adresatów, do których kierowane jest dane Wydarzenie. Usługodawca dokonana tej weryfikacji w terminie maksymalnie 5 dni roboczych. Po jej dokonaniu Usługodawca niezwłocznie prześle Zamawiającemu informację, w której potwierdzi udział Uczestnika w wydarzeniu lub odmówi takiego potwierdzenia. Umowa o udział w wydarzeniu zostaje zawarta, gdy Usługodawca potwierdzi udział Uczestnika w Wydarzeniu.

8. W przypadku Biletów odpłatnych do zawarcia Umowy konieczne jest dokonanie Zgłoszenia. Zamawiający może, w Serwisie, bezpośrednio po wypełnieniu Formularza, dokonać płatności elektronicznej, o której mowa w § 5 ust. 6 niniejszego Regulaminu lub wybrać opcję przelewu tradycyjnego, na rachunek wskazany w § 5 ust. 6 niniejszego Regulaminu. Po wysłaniu Formularza Zgłaszający otrzyma (na adres email wskazany w Formularzu) potwierdzenie dokonania Zgłoszenia. Jeżeli Zamawiający wybrał opcję przelewu tradycyjnego, wraz z tym potwierdzeniem otrzyma dokument płatności, wskazujący kwotę i termin płatności uiszczenia opłaty.
9. Bilet zostanie przesłany Uczestnikowi po zaksięgowaniu płatności przez Usługodawcę. Posiadanie Biletu jest warunkiem wstępu na Wydarzenie.
10. W trakcie Wydarzeń Usługodawca utrwała wizerunki Uczestników. Wysłanie Formularza uważa się za zgodę wyrażoną na nieodpłatne utrwalanie wizerunku Uczestnika dowolnymi technikami oraz nieodpłatne wykorzystywanie tego wizerunku na potrzeby rozpowszechniania przez Usługodawcę informacji o wydarzeniu, w którym Uczestnik wziął udział, w tym o przebiegu tego wydarzenia (w szczególności poprzez zamieszczanie dostępnych dla innych osób galerii zdjęć, filmów podsumowujących wydarzenie, relacji zdjęciowo-filmowej lub innego rodzaju relacji w mediach prowadzonych przez Usługodawcę). Uważa się, że Zamawiający, który wypełnia Formularz wyraża zgodę na powyższe w imieniu własnym oraz zgłaszanych przez siebie Uczestników. Zamawiający ponosi odpowiedzialność wobec zgłaszanych przez siebie Uczestników za uzyskanie od nich od właściwej zgody na utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku przez Usługodawcę.

## **§ 5 PŁATNOŚCI**

1. Opłaty za Bilety wskazane w cenniku zawierają podatek od towarów i usług. Opłata wskazana w cenniku stanowi cenę za jeden Bilet (udział jednego Uczestnika w Wydarzeniu)
2. Płatność za udział w Wydarzeniu może być dokonana w złotych (PLN) albo euro (EUR).
3. Koszty przejazdu w celu uczestnictwa w Wydarzeniu Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
4. Uprawnienie do skorzystania ze zniżki dla Klubowiczów Pro Progressio może być weryfikowane przez Usługodawcę. W przypadku negatywnej weryfikacji uprawnienia, Usługodawca może anulować Zgłoszenie. Środki wpłacone w związku z tak anulowanym Zgłoszeniem zostaną zwrócone w terminie 7 dni na rachunek, z którego została dokonana płatność bądź w sposób określony w ust. 10 poniżej.

5. W Formularzu możliwe jest podanie posiadanego kodu promocyjnego. Brak podania kodu promocyjnego w Formularzu powoduje utratę uprawnień do uzyskania rabatu, a rejestracja Uczestnika następuje na warunkach odpłatności wskazanych w cenniku.
6. Usługodawca udostępnia następujące sposoby płatności:
  - a. za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych (Tpay lub/i Planet Pay);
  - b. przelewem bankowym na rachunek bankowy Usługodawcy nr:  
86109010430000000143482576 - dla płatności w PLN  
91109010430000000143482680 - dla płatności w EUR
7. Płatności elektroniczne są obsługiwane przez dostawcę usług płatniczych (Tpay lub/i Planet Pay). Płatność może być dokonana według wyboru Zamawiającego w ramach usług dostępnych poprzez dostawcę usług płatniczych (Tpay lub/i Planet Pay). W celu dokonania płatności konieczne jest wyrażenie stosownych zgód w tym zakresie, publikowanych przez dostawcę usług płatniczych.
8. W przypadku konieczności zwrotu kwoty wpłaconej elektronicznie, zwrot zostanie wykonany przy użyciu tego samego kanału płatności.
9. Płatności należy dokonać najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień Wydarzenia, . Brak zapłaty w powyższym terminie będzie traktowane jako rezygnacja z udziału w Wydarzeniu. Zgłoszenie zostanie anulowane, a informacja o tym wysyłana do Zamawiającego. Zamawiający ani Uczestnik nie ponoszą żadnych kosztów w związku z anulowaniem Zgłoszenia.
10. W przypadku dokonywania wpłaty przelewem, Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia w tytule przelewu nr Zgłoszenia .

## **§ 6**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY O UDZIAŁ W WYDARZENIU PRO PROGRESSIO**

1. Zamawiający będący Konsumentem albo Przedsiębiorcą-Konsumentem uprawniony jest do odstąpienia od Umowy bez podawania jakiegokolwiek przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Konsument lub Przedsiębiorca-Konsument musi poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone na przykład:
  - a) pisemnie na adres: ul. Józefa Piusa Dziekońskiego 1, 00-728 Warszawa;
  - b) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [events@proprogressio.pl](mailto:events@proprogressio.pl).
5. Przykładowy wzór formularza odstąpienia od Umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o Prawach Konsumenta. Skorzystanie ze wzoru formularza nie jest jednak obowiązkowe.

6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Usługodawca zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane od niego płatności, niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Usługodawca został poinformowany o decyzji Zamawiającego o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Zamawiającego użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Zamawiający wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku Zamawiający nie poniesie żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
7. Jeżeli okres pomiędzy terminem zawarcia Umowy o udział w Wydarzeniu a terminem Wydarzenia wynosi nie więcej niż 14 dni, a Uczestnik zgłoszony przez Zamawiającego będącego Konsumentem albo Przedsiębiorcą-Konsumentem weźmie udział w Wydarzeniu, Zamawiający traci prawo do odstąpienia od umowy (prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta albo Przedsiębiorcy-Konsumenta). Jeżeli Wydarzenie trwa więcej niż jeden dzień, a Uczestnik zgłoszony przez Zamawiającego będącego Konsumentem albo Przedsiębiorcą-Konsumentem weźmie udział w jednym z kilku dni Wydarzenia, a następnie zostanie złożone oświadczenie o odstąpieniu od Umowy – jeżeli termin do złożenia tego oświadczenia jeszcze nie upłynął - Zgłaszający będący Konsumentem albo Przedsiębiorcą-Konsumentem ma obowiązek zapłaty za świadczenia (usługi) spełnione do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w Umowie ceny. Jeżeli cena jest nadmierna, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia. Wypełniając Formularz Konsument albo Przedsiębiorca-Konsument potwierdza, że został poinformowany, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy, bądź też będzie zobowiązany do zapłaty za częściowo wykonaną usługę, stosownie do zdań poprzedzających.

## **§ 7**

### **POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE. POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

1. Wszelkie reklamacje związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy Zamawiający może składać w dowolnej formie. Wskazane jest jednak, aby zgłoszenie reklamacji zawierało w szczególności: imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej (adres e-mail), na który ma zostać wysłana odpowiedź na reklamację, jeśli Zamawiający życzy sobie otrzymać odpowiedź na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej, żądanie Zamawiającego, a także preferowany sposób poinformowania o sposobie rozpatrzenia reklamacji.
2. Usługodawca w ciągu 14 dni od dnia wniesienia żądania zawierającego reklamację przez Zgłaszającego, ustosunkuje się do reklamacji. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Zamawiający zostanie poinformowany zgodnie z danymi wskazanymi w zgłoszeniu reklamacji.

3. Z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej Zamawiający będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów. Postępowanie w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich jest prowadzone zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich następuje na wniosek Konsumenta.
4. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi: <http://www.uokik.gov.pl> i <http://www.rf.gov.pl>.
5. O ile taki obowiązek nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Usługodawca nie korzysta z pozasądowego rozwiązywania sporów.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

1. Usługodawca ma prawo dokonywać zmian niniejszego Regulaminu. Zmiany będą dokonywane z ważnych przyczyn, którymi są w szczególności:
  - a. konieczność dostosowania Regulaminu do przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na niniejszy Regulamin i skutkujących koniecznością zmodyfikowania Regulaminu w celu zachowania zgodności z prawem;
  - b. konieczność dostosowania Regulaminu do zaleceń, nakazów, orzeczeń, postanowień, interpretacji, wytycznych lub decyzji uprawnionych władz publicznych;
  - c. rozbudowa lub zmiana funkcjonalności Serwisu;
  - d. zmiana warunków technicznych świadczenia usług drogą elektroniczną;
  - e. konieczność usunięcia niejasności, błędów lub omyłek pisarskich, które ewentualnie wystąpiłyby w Regulaminie;
  - f. zmiana danych teleadresowych, nazw, numerów identyfikacyjnych, adresów elektronicznych lub linków zamieszczonych w Regulaminie;
  - g. przeciwdziałanie nadużyciom;
  - h. poprawa obsługi Użytkowników;
  - i. zmiana procesu zawierania Umów za pośrednictwem Serwisu.
2. Zmieniony Regulamin zostanie udostępniony w Serwisie. O zmianie Regulaminu Usługodawca poinformuje poprzez komunikat w Serwisie.
3. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Usługodawcę, nie krótszym niż 14 dni od poinformowania o zmianie Regulaminu, chyba, że przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią odmiennie.

4. Zmiana Regulaminu nie będzie mieć wpływu na zawarte Umowy. W konsekwencji, do Umowy zawartej między Usługodawcą a Zamawiającym mają zastosowanie postanowienia Regulaminu w wersji obowiązującej w dniu zawarcia Umowy. Kolejne wersje Regulaminu będą dostępne w Serwisie.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Prawem właściwym w stosunku do Regulaminu jest prawo polskie.
7. Zasady ochrony danych osobowych zostały szczegółowo opisane w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem: <https://proprogressio.com/pl/strona/polityka-prywatnosci/1>.

## Załącznik - SZCZEGÓŁOWE WARUNKI WYDARZENIA Talks&Drinks

### Regulamin Talks&Drinks

1. Niniejszy Regulamin opisuje zasady uczestnictwa w spotkaniach „Talks&Drinks”, których organizatorem (dalej: **Organizator** lub **Usługodawca**) jest Pro Progressio Sp. z o.o. Sp. K.
2. Spotkania „Talks&Drinks”, to spotkania networkingowe społeczności biznesowej Klubu Pro Progressio.
3. Spotkania „Talks&Drinks” mogą odbywać się w rozszerzonej formule „with friends”, które dają możliwość wzięcia udziału w spotkaniach przedstawicielom organizacji niebędącym członkami Klubu Pro Progressio, jednakże obowiązują tu konkretne zasady.

### Zasady uczestnictwa dla członków Klubu Pro Progressio

Aby wziąć udział w spotkaniu „Talks&Drinks” członek Klubu Pro Progressio powinien wejść na stronę Rejestracja oraz wybrać opcję: „*Talks & Drinks | Wejściówka dla klubowicza*”. Rejestracja ta jest bezpłatna i po kliknięciu przycisku „*Dalej*” kieruje do strony, na której należy podać imię, nazwisko oraz adres email uczestnika. W kolejnym kroku należy podać nazwę firmy oraz stanowisko, zaakceptować regulamin i dokończyć rejestrację.

### Zasady uczestnictwa dla osób, które reprezentują organizacje niebędące członkami Klubu Pro Progressio

1. W spotkaniach realizowanych w formule „with friends” udział mogą brać również przedstawiciele organizacji, które nie są członkami Klubu Pro Progressio, ale są zapraszane przez organizacje członkowskie.
2. W procesie rejestracji należy wpisać nazwę firmy z Klubu Pro Progressio, od której otrzymano zaproszenie na spotkanie.
3. Bezpłatny udział w spotkaniu jest możliwy dla osób, które nigdy wcześniej nie uczestniczyły w spotkaniach „Talks&Drinks”.
4. Jeśli uczestnik niebędący członkiem Klubu Pro Progressio brał wcześniej udział w spotkaniach „Talks&Drinks” i zamierza dołączyć do kolejnego spotkania, to jest to możliwe, ale pod warunkiem wykupienia Biletu. Koszt pojedynczego Biletu to 99 zł netto. Aby wziąć udział w spotkaniu, Bilet musi zostać opłacony przez jego rozpoczęciem.

### Potwierdzenie otrzymania zgłoszenia na spotkanie

Otrzymanie zgłoszenia na spotkania „Talks&Drinks” oraz „Talks&Drinks with friends” są potwierdzane przez Pro Progressio. Potwierdzeniem jest wiadomość email od Organizatora.

### **Odrzucenie zgłoszenia**

Jeśli uczestnik nie należy o kategorii osób, do których adresowane jest wydarzenie „Talks&Drinks” lub – odpowiednio – „Talks&Drinks with friends” lub jeżeli w Formularzu zgłoszeniowym nie podano adresu email Uczestnika w domenie, której użytkownikiem nie jest przedsiębiorca, podano nieprawdziwe dane, użyto błędnego formularza (dla członków/dla organizacji spoza Klubu Pro Progressio) zgłoszenie dotyczące tego uczestnika zostanie odrzucone. Organizator powiadomi Uczestnika o odrzuceniu Zgłoszenia.

### **Udział w spotkaniu**

1. Udział w spotkaniu może wziąć tylko wcześniej zarejestrowany uczestnik. Osoba, której uczestnictwo w spotkaniu nie zostało potwierdzone przez Organizatora (tj. która nie otrzymała od Organizatora emaila akceptującego rejestrację), nie będzie mogła wziąć udziału w spotkaniu.
2. W dniu oraz w miejscu spotkania, Organizator będzie weryfikował, czy uczestnictwo osoby przybywającej na spotkanie zostało potwierdzone zgodnie z punktem poprzedzającym oraz czy posiada ona Bilet. Wstęp na spotkanie będą miały wyłącznie osoby spełniające te warunki. .

### **Zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika**

1. Uczestnik biorący udział w wydarzeniu “Talks&Drinks” oraz “Talks&Drinks with friends” udziela zgody na nieodpłatne utrwalanie oraz nieodpłatne wykorzystywanie jego wizerunku w materiałach promujących i informujących o wydarzeniu, w tym między innymi w galerii zdjęć i filmów umieszczanej w Serwisie dotyczącym wydarzenia oraz w mediach społecznościowych zarządzanych przez organizatora.

### **Aplikacja**

Informacje o planowanych wydarzeniach “Talks&Drinks” oraz “Talks&Drinks with friends” są prezentowane w aplikacji „Pro Progressio”, dostępnej na urządzenia mobilne z systemami Android (w sklepie Google Play), jak i iOS (w sklepie App Store). Linki do aplikacji przesyłane są w korespondencji email od Organizatora dotyczącej potwierdzenia udziału Uczestnika w danym wydarzeniu. Zachęcamy do korzystania z aplikacji, w której podane są wszelkie informacje dotyczące danego wydarzenia.

### **Uwagi końcowe**

1. Wszelkie uwagi i reklamacje dotyczące wydarzeń „Talks&Drinks” oraz „Talks&Drinks with friends” należy kierować na adres [events@proprogressio.pl](mailto:events@proprogressio.pl).